

Договор № 01
об организации профессиональной практики

город Михайловка

" 05 " сентября 20 18 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова", в лице директора Белицкой Евгении Викторовны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны и Школа Детский сад Михайловск, в лице директора Кузуринской Е.В. действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора являются отношения Сторон, возникающие в связи с организацией прохождения практики студентами Заказчика в структурных подразделениях Исполнителя.

1.2. Отношения Сторон по настоящему договору регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Перед направлением на прохождение практики согласовать с Исполнителем количество направляемых студентов, период прохождения практики и место (структурное подразделение Исполнителя), в которое направляются студенты.

2.1.2. Обеспечить направление на практику студентов, имеющих знания, необходимые для прохождения практики.

2.1.3. Предоставить Исполнителю список студентов, направляемых на практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.

2.1.4. Осуществлять руководство и контроль за студентами, направленными для прохождения практики, путем назначения руководителя практики от Заказчика.

2.1.5. Совместно с Исполнителем обеспечить и контролировать соблюдение студентами правил внутреннего распорядка Исполнителя.

2.1.6. Планировать и утверждать в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями.

2.1.7. Разрабатывать и согласовывать с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики.

2.1.8. Контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

2.1.9. Формировать группы в случае применения групповых форм проведения практики.

2.1.10. Определять совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики.

2.1.11. Разрабатывать и согласовывать с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Обеспечить в сроки и в порядке, согласованные с Заказчиком, прохождение практики студентами Заказчика в подразделении Исполнителя.

2.2.2. Осуществить организацию прохождения практики студентами Заказчика.

2.2.3. Перед началом прохождения практики организовать инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.2.4. Согласовывать программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику.

2.2.5. Предоставлять места для практики обучающимся, назначать руководителей практики от организации, определять из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками.

2.2.6. Создавать необходимые условия для выполнения Программы практики, не допускать использования студентов на должностях, не предусмотренных Программой практики.

2.2.7. Осуществлять контроль за прохождением практики студентами.

2.2.8. Совместно с представителями Заказчика контролировать соблюдение студентами внутреннего распорядка.

2.2.9. Сообщать представителю Заказчика обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего распорядка, неявки для прохождения практики.

2.2.10. По окончании прохождения практики на каждого студента подготовить и предоставить отзыв-характеристику.

2.2.11. Участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов.

2.2.12. Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

2.2.13. При наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

2.2.14. Обеспечивать безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор заключен с момента его подписания и на неопределенный срок.

4.2. При обоюдной договоренности Сторон в настоящий могут быть внесены изменения, которые оформляются дополнительным соглашением.

4.3. По инициативе любой из Сторон настоящий договор может быть расторгнут, о чем предварительно за месяц в письменном виде уведомляется другая Сторона. Расторжение настоящего договора оформляется дополнительным соглашением к нему. В случае отказа одной из Сторон от подписания дополнительного соглашения о расторжении настоящего договора, он считается расторгнутым через один месяц с даты получения от второй Стороны уведомления о его расторжении.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру с каждой из Сторон.

5.2. Взаимодействия сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Михайловский профессионально-педагогический колледж имени В.В.Арнаутова"

403348, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Гоголя, 29

E-mail: mihppk@mail.ru

Тел/факс (84463)4-28-45/4-18-80

Директор:

 /Е.В. Белицкая/



ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МФДОУ «Великий сад, Лукоморье»

ИНН 3456002335 КПП 345601001

403348 Волгоградская обл. Михайловка

ул. Мира, 65

П/С 40304810118061000104 в Окарашине

Волгоград, г. Волгоград или П/С 40306. П/С 80

ЗУК 041800001

Руководитель:

 /М.В. Кузнецов/

